

Être tuteur : Accueillir, Accompagner, Former, Evaluer

Code produit : ORT_FOAD / Version v1

ELEMENTS DE CONTEXTE

L'intégration d'un alternant en apprentissage ou en contrat de professionnalisation, implique de former les futurs tuteurs ou maître d'apprentissage en entreprise à la mise en place et au suivi d'une action de tutorat.

FINALITE DE LA FORMATION

Gagner en qualité d'adaptation et en temps

Réduire les coûts d'intégration grâce à l'efficacité du tuteur

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Appréhender les enjeux et les conditions de réussite d'un parcours de professionnalisation
- Assurer l'accueil, l'intégration et l'accompagnement de toute personne dans son service
- Identifier, décrire les postes de travail et les compétences requises
- Être capable d'évaluer, d'orienter et d'ajuster un parcours

PUBLIC CONCERNE/EMPLOI VISE

Tuteurs, agents d'encadrement nouvellement promus.

Toute personne amenée à accueillir, accompagner et former des apprentis, stagiaires, intérimaires, bénéficiaires de contrat de professionnalisation...

PREREQUIS

Aucun

MODALITES

Durée : 14 heures / 2 jours

Type : Distanciel

Assistance technique et pédagogique : Chaque participant recevra, en même temps que sa convocation, des liens et codes d'accès à notre plateforme sécurisée dédiée, ainsi qu'un livret d'instructions pour son utilisation. Il pourra s'il le souhaite tester et contacter au besoin notre support pour l'utilisation des outils de la formation à distance.

Le bénéficiaire dispose également d'une assistance pédagogique de la part de l'intervenant identifié dans tout le déroulement du parcours de formation.

Méthodes et moyens pédagogiques : Alternance d'exposés théoriques brefs et d'exercices, tests, travaux en sous-groupes, mises en situation. Pédagogie participative s'appuyant sur le vécu professionnel des stagiaires. Une documentation sera fournie dès le démarrage. Elle contiendra des éléments de type « aide-mémoire », des documents de base pour la réflexion et les exercices.

Validation des acquis : QCM, tour de table, observation

Sanction de la formation : Attestation de fin de formation

Profil de l'intervenant : Formateur spécialisé dans le domaine des Ressources Humaines

PROGRAMME

- **Définir les rôles et les responsabilités du tuteur**
 - L'environnement de la mission de tuteur
 - Rôles des tuteurs et compétences requises
- **Mettre en place les conditions d'un tutorat réussi**
 - Assurer l'accueil, l'intégration et l'accompagnement
 - Etablir une relation propice à la transmission
 - Connaître et s'adapter à la génération « Y »
 - Prévenir et gérer les situations de tension
- **Transmettre son savoir**
 - Passer d'une situation de « professionnel compétent » à celui de « professionnel transmettant »
 - Donner des objectifs clairs et progressifs
 - Faire preuve de pédagogie dans la transmission des compétences
 - Motiver et donner du sens à l'apprentissage
- **Evaluer l'apprentissage et la progression**
 - Se centrer sur des faits précis dénués de jugement
 - Evaluer le savoir, le savoir-faire, le savoir être
 - Mettre en place un dispositif de suivi régulier
 - Faire le lien entre les différents partenaires du dispositif

LES + ASFO

Nos responsables pédagogiques et intervenants sont des experts reconnus dans leur métier.

Certification AFNOR selon le référentiel ISO 9001.